

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету станом**  
**на 01.01.2018 року**

1. 1000000 (КПКВК МБ)    Управління освіти Коломийської міської ради  
(найменування головного розпорядника)
2. 1010000 (КПКВК МБ)    Управління освіти Коломийської міської ради  
(найменування відповідального виконавця)
3. 1010180 (КПКВК МБ)    0111 Керівництво і управління у сфері освіти  
(КФКВК)<sup>1</sup>    (найменування бюджетної програми)

4. Видатки та надання кредитів за бюджетною програмою за звітний період

( грн)

Затверджено паспортом бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити)			Відхилення		
загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
809151	0	809151	802388,18	0	802388,18	-6762,82	0	-6762,82



## 7. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання за звітний період

№ з/п	КПКВК	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період	Виконано за звітний період (касові видатки/надані кредити)	Відхилення
1	2	3	4	5	6	7	8
		Підпрограма 1					
	1010180	Завдання 1 : Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері освіти					
1		<b>затрат</b>					
		<i>показник</i>					
		Кількість штатних одиниць	од	Штатний розпис	8	8	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
2		<b>продукту</b>					
		<i>показник</i>					
		Кількість підпорядкованих закладів	од	мережа	33	33	
		Кількість отриманих листів , звернень , заяв , скарг	од	Звітність установ	2440	2440	
		Кількість проведених тематичних перевірок	од	План роботи	6	13	+7
		Кількість проведених семінарів директорів	од	План роботи	2	2	
		Кількість перевірених та погоджених навчальних планів в рік	од	План роботи	12	12	

		Кількість перевірених та погоджених тарифікації в рік	од	План роботи	29	30	+1
		Кількість проведених атестацій педагогічних працівників в рік	од	План роботи	121	188	+67
		Кількість проведених атестацій навчальних закладів	од	План роботи	1	1	
		Кількість проведених нарад з керівниками	Од	План роботи	60	60	
		Кількість складених мереж	од	Первинні документи	2	2	
		Кількість складених звітів	од	Первинні документи	16	20	+4
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
3		<b>ефективності</b>					
		<b>показник</b>					
		Кількість виконаних листів , звернень , заяв , скарг на одного працівника	од	Звітність установ	33	33	
		Витрати на утримання однієї штатної одиниці	гривень	кошторис	101144	100298,52	-845,48
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
4		<b>якості</b>					
		<b>показник</b>					
		Відсоток вчасно виконаних листів , звернень , скарг	%	Журнал реєстрації	100	100	
		Пояснення щодо причин розбіжностей між затвердженими та досягнутими результативними показниками					
		Аналіз стану виконання результативних показників					
		Завдання 2					

		...					
		Підпрограма 2					
		Завдання 1					
		...					

8. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм<sup>3</sup>

(грн)


Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 01 січня звітнього періоду			План видатків звітнього періоду			Касові видатки за звітний період			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Підпрограма 1													
	Інвестиційний проект 1													
	Находження із бюджету													
	Інші джерела фінансування (за видами)		x			x			x			x		
	...													
Пояснення щодо розбіжностей між фактичними надходженнями і тими, що затверджені паспортом бюджетної програми														
	Інвестиційний проект 2													
	...													
	Усього													

<sup>1</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

<sup>2</sup> Зазначаються усі підпрограми та завдання, затверджені паспортом бюджетної програми.

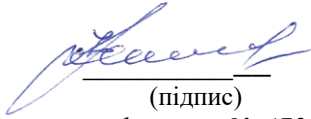
<sup>3</sup> Пункт 8 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

Керівник установи головного розпорядника  
бюджетних коштів

  
\_\_\_\_\_ (підпис)

Л.Б.Бордун  
(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер установи головного  
розпорядника бюджетних коштів



(підпис)

І.Д.Клапків  
(ініціали та прізвище)

*Форма звіту із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 472 від 28.04.2017}*