**Додаток 3**

ТИПОВИЙ КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів),
 розроблених інститутами громадянського суспільства

Унікальний код реєстрації1/Реєстраційний номер2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Стаття витрат3 | Розрахунок витрат | Сума коштів державного(місцевого) бюджету, гривень | Власний внесок інститутугромадянського суспільств, гривень | Загальна сумакоштів, гривень |
| Усього витрат за кошторисом |  |  |  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за статтею  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за статтею  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник інституту громадянського суспільства | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(власне ім’я та прізвище) |
| Головний бухгалтер (бухгалтер) інституту громадянського суспільства | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(власне ім’я та прізвище) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

2 У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

3 Статті витрат формуються на підставі довідника, який розміщений в електронній системі проведення конкурсу та сформований Мінцифри за поданням центральних органів виконавчої влади. Довідник може бути уточнений за поданням організаторів конкурсу в разі наявності суттєвих (значних) змін до сформованих в довіднику статей витрат або в разі зміни законодавства.

У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу відповідний перелік статей витрат зазначається в оголошенні про проведення конкурсу.